

DESPACHO		ENTRADA	
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA Nº.	<input type="text"/>	
	DATA	<input type="text"/>	
	REQUERIMENTO	<input type="text"/>	
	PROCESSO	<input type="text"/>	
	O FUNCIONÁRIO	<input type="text"/>	

DIVISÃO DE AMBIENTE E GESTÃO URBANA

PEDIDO DE COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OPERAÇÃO DE LOTEAMENTO (Conforme o Art.º 8º da Portaria 232/2008)

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Douro

NOME	<input style="width: 100%;" type="text"/>				
MORADA	<input style="width: 100%;" type="text"/>				
CÓDIGO POSTAL	<input style="width: 100%;" type="text"/>	FREGUESIA	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
CONCELHO	<input style="width: 100%;" type="text"/>	TELEFONE	<input style="width: 100%;" type="text"/>	TELEM.	<input style="width: 100%;" type="text"/>
FAX	<input style="width: 100%;" type="text"/>	E-MAIL	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
		C.A.E.	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
B.I. / N.º ID CIVIL	<input style="width: 100%;" type="text"/>	DATA VALIDADE	<input style="width: 100%;" type="text"/>	N.º DE CONTRIBUINTE	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Objecto do Requerimento

Vem por este meio requerer a V. Ex.ª:

O REQUERENTE,

Miranda do Douro ____/____/____

Documentos Anexos

- Documentos comprovativos** da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização de operação;
- Certidão da descrição** e de todas as inscrições em vigor emitida pela **conservatória do registo predial** referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- Extractos das plantas do plano especial de ordenamento do território vigente;**
- Memória descritiva e justificativa;**
- Planta da situação existente**, à escala de 1:1000 ou superior, correspondente ao estado e uso actual do terreno e de uma faixa envolvente com dimensão adequada à avaliação da integração da operação na área em que se insere, com indicação dos elementos ou valores naturais e construídos, de servidões administrativas e restrições de utilidade pública, incluindo os solos abrangidos pelos regimes da Reserva Agrícola Nacional e da Reserva Ecológica Nacional e ainda as infra-estruturas existentes;
- Planta de síntese**, à escala de 1:1000 ou superior, indicando, nomeadamente, a modelação proposta para o terreno, a estrutura viária, as redes de abastecimento de água e de saneamento, de energia eléctrica, de gás e de condutas destinadas à instalação de infra-estruturas de telecomunicações, a divisão em lotes e sua numeração, finalidade, áreas de implantação e de construção, número de pisos acima e abaixo da cota de soleira e número de fogos, com especificação dos destinados a habitações a custos controlados, quando previstos;
- Planta com áreas de cedência para o domínio municipal;**
- Termos de responsabilidade** subscritos pelos **autores dos projectos** e **coordenador do projecto** quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis;
- Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia**, quando esta exista e estiver em vigor;
- Ficha com os elementos estatísticos** devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar;
- Planta com identificação dos percursos acessíveis**, detalhes métricos, técnicos e construtivos e uma peça escrita descrevendo e justificando as soluções adoptadas;
- Estudo que demonstre a conformidade com o Regulamento Geral do Ruído**, contendo informação acústica adequada relativa à situação actual e à decorrente da execução da operação de loteamento;
- Plano de acessibilidades** que apresente a rede de espaços e equipamentos acessíveis bem como soluções de detalhe métrico, técnico e construtivo, esclarecendo as soluções adoptadas em matéria de acessibilidade a pessoas com deficiência e mobilidade condicionada, nos termos do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de Agosto.
- Planta de síntese da operação de loteamento** em base transparente e, quando exista, em base digital;
- Descrição pormenorizada dos lotes** com indicação dos artigos matriciais de proveniência;
- Actualização da certidão da conservatória do registo predial** anteriormente entregue.
- _____
- _____